

IDENTIFICATION DE L'OFFRE

SECTION « INFORMATIONS DE BASE » DANS EMPLOIS EN LIGNE

MODE DE DOTATION :	Mutation
NUMÉRO DE L'OFFRE : Registre ministériel	10200MU052006897903
CATÉGORIES D'EMPLOIS :	Emplois professionnels
CORPS-CLASSE D'EMPLOIS :	102.00 - Agent de développement industriel
TITRE DE L'OFFRE ¹ :	**Conseillère ou conseiller en financement
DOMAINE D'EMPLOI Répertoire domaines et secteurs	Ressources naturelles, agriculture, faune et environnement
RÉGION ADMINISTRATIVE OÙ LE POSTE EST OFFERT :	08 Abitibi-Témiscamingue

PUBLICATION DE L'OFFRE

SECTION « CONTENU ET PUBLICATION » DANS EMPLOIS EN LIGNE

DATE DE DÉBUT D'INSCRIPTION :	2019-11-12
DATE DE FIN D'INSCRIPTION :	2019-11-21
DATE DE DIFFUSION DE L'OFFRE PAR ALERTES EMPLOIS :	2019-11-12

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX² :

La Financière agricole du Québec – Centre de services de Rouyn-Noranda. Un emploi est à pourvoir au 53, rue du Terminus Ouest à Rouyn-Noranda.

Mission : La Financière agricole du Québec a pour mission de soutenir et de promouvoir, dans une perspective de développement durable, le développement du secteur agricole et agroalimentaire. Elle met à la disposition des entreprises des produits et des services en matière de protection du revenu, d'assurance et de financement agricole adaptés à la gestion des risques inhérentes à ce secteur d'activité. Dans la poursuite de cette mission, l'organisation attache une importance particulière au développement du secteur primaire.

Mandat : La Vice-présidence à la clientèle a pour mandat de gérer les opérations d'assurance, de protection du revenu et de financement afin d'assurer que la mission et les orientations de l'organisation se concrétisent dans l'ensemble du Québec. En ce sens, l'organisation dispose d'un réseau régional composé de 17 centres de services regroupés en cinq territoires.

Attributions : Sous l'autorité du directeur, la personne titulaire de l'emploi assure les services professionnels auprès de la clientèle en matière de financement d'entreprises agricoles. Elle analyse les demandes et approuve ou recommande, selon le plan de délégation, le financement requis. Elle assure le suivi du portefeuille de prêts du centre de services en collaboration avec ses collègues. Elle promeut en matière de gestions des risques, les produits et services de la FADQ et la représente dans son milieu.

PROFIL RECHERCHÉ :

L'emploi requiert une préoccupation constante à l'égard du client dans l'ensemble des activités effectuées. La personne recherchée possède de fortes aptitudes au travail en équipe de proximité, ainsi qu'au travail d'équipe à distance, dans le but d'atteindre les objectifs de l'organisation. Elle doit faire preuve d'initiative, de discernement et avoir une facilité dans les communications orales et écrites

Conditions d'admission - mutation : Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Appartenir à la classe d'emplois d'agent(e) ou d'agent de développement industriel ou accepter un reclassement à ce titre.

Conditions d'admission – offre d'emploi en promotion aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes :

- Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec.
- Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emplois à pourvoir, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé

¹ Le **titre** des emplois de complexité supérieure (expert ou émérite) doit être précédé d'un (*).

Le **titre** des emplois aussi offerts aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes, doit être précédé de deux (**).

On doit commencer le titre par un ou une quand le corps d'emploi ne se féminise pas.

² S'il s'agit d'une offre de mutation, toujours inscrire La Financière agricole dans le premier élément.

DRH 2015-11-11 – Dernière mise à jour 2016-12-06

\\fadq.qc\Documents\SS\LECT_P_PRO\drh\2400 Protection rens. perso\Demande d'accès à l'information\2020-12_affichages\Affichages 19-20\Conseiller_financement_RR_10200MU052006979703.docx

OU
bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

* CONDITIONS D'ADMISSION : POSTE STANDARD, EXIGENCES RELIÉES À L'EMPLOI : POSTE EXPERT OU ÉMÉRITE.

MODALITÉS D'INSCRIPTION :

Période d'inscription : Du 12 au 21 novembre 2019

Inscription : Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Au terme du traitement de votre candidature, il est possible que cette offre ne soit plus accessible dans votre dossier en ligne. Par conséquent, nous vous suggérons de conserver une copie de cette offre pour consultation ultérieure.

Si cette offre de mutation fait également l'objet d'un affichage en affectation (réservé au personnel régulier de votre organisation), veuillez postuler uniquement sur l'offre d'affectation.

Veuillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Informations générales :

Madame Pascale Perron : 418 834-6867, poste 6555
Conseillère en gestion des ressources humaines

Informations sur les attributions de l'emploi :

Monsieur Marc Dickey : 819 763-3759, poste 2311
Directeur régional et territorial

Note : Toute candidature référée dans le cadre de la relocalisation d'une personne en priorité de placement sera traitée préalablement. De plus, le ministère ou l'organisme n'est pas tenu de considérer les candidatures soumises à la promotion si l'emploi est pourvu en affectation.

NOTES IMPORTANTES :

- ✓ Pour les offres de mutation, le [formulaire](#) doit être transmis par courriel à approbation.mutation@cspq.gouv.qc.ca dans un délai minimum de **7 jours ouvrables** avant la date de publication prévue. La durée de celle-ci doit être d'un minimum de **10 jours calendrier**.
Délai d'approbation : Notez qu'un délai **maximal** de sept jours est requis pour l'approbation de la publication d'une offre de mutation. Cependant, ce délai pourrait être modifié à la baisse, notamment s'il n'y a aucune modification à apporter au contenu de l'offre.
- ✓ Il est possible d'annuler en tout temps les offres d'affectation et de mutation.
- ✓ Les offres de mutation peuvent être prolongées pour une période minimum de 10 jours consécutifs, et ce, au moins **deux jours ouvrables avant la fin** de la période de publication.
- ✓ Toute demande de modification d'une offre après sa transmission pour approbation entraînera systématiquement une réinitialisation du délai d'approbation.