

**\*\*Conseillère ou conseiller en recouvrement****Numéro**

10200MU05206137601

**Ministère ou organisme**

La Financière agricole du Québec

**Région**

12 Chaudière-Appalaches

**Corps-classe d'emplois**

102.00 - Agent de développement industriel

**Catégorie d'emplois**

6 - Emplois professionnels

**Période d'inscription**

2020-09-09 - 2020-09-18

**Domaine d'emplois**

Ressources naturelles, agriculture, faune et environnement

**Renseignements généraux**

**La Financière agricole du Québec (FADQ) :** Vice-présidence au financement - Direction du recouvrement. Deux emplois sont à pourvoir, soit au siège social situé au 1400, boulevard Guillaume-Couture OU dans l'un des centres de services de la FADQ.

Pourquoi choisir La Financière agricole du Québec ?

- **Employeur Remarquable** certifié par le Bureau de normalisation du Québec (BNQ);
- Programme de promotion de la santé qui encourage les efforts en matière de santé physique (remboursement de frais liés à des activités sportives et organisation d'activités sportives le midi);
- Organisation qui favorise le **développement** et la **formation** de ses employés;
- **Climat de travail dynamique** axé sur la collaboration, le partage des connaissances et le travail d'équipe.

**Mission :** La Financière agricole du Québec (FADQ) a pour mission de soutenir et de promouvoir, dans une perspective de développement durable, le développement du secteur agricole et agroalimentaire. Elle met à la disposition des entreprises des produits et des services en matière

de protection du revenu, d'assurance et de financement agricole adaptés à la gestion des risques inhérents à ce secteur d'activité. Dans la poursuite de cette mission, l'organisation attache une importance particulière au développement du secteur primaire.

**Mandat :** Procéder à la réalisation des garanties des entreprises agricoles qui doivent cesser leurs opérations. Effectuer l'analyse des réclamations et recommander le paiement des pertes aux institutions financières. Supporter les opérations de financement en produisant notamment des analyses sur les valeurs de liquidation, les valeurs de marché et sur les motifs d'abandon.

**Attributions :**

Effectuer une gestion active de la réalisation des dossiers de la direction dans le meilleur intérêt de la FADQ, de ses clients et de ses nombreux partenaires et interlocuteurs. Pour ce faire, le titulaire doit notamment :

- Intervenir rapidement lors de situations particulières pouvant affecter les garanties de prêts (vente pour taxes, saisie par un tiers, hypothèque légale, encan, incendie, vol, vandalisme, gel, etc.), et doit conjuguer avec des événements humains (dépression, stress, suicide, etc.);
- Être responsable du suivi du dossier en recouvrement auprès des différents partenaires impliqués : les directeurs de comptes, les procureurs, les syndics, les huissiers, les notaires, le personnel de la Vice-présidence à la clientèle, les fournisseurs, les consultants du Service de médiation en matière d'endettement agricole (SMMEA), les municipalités, etc., et ce, afin de favoriser les meilleures chances de succès dans la liquidation ordonnée (mandats aux conseillers en recouvrement, vente par le producteur) ou forcée (vente sous contrôle de justice ou prise en paiement) et de solidifier les relations d'affaires;
- Organiser des rencontres entre les prêteurs, les procureurs, les débiteurs et la FADQ afin d'effectuer le suivi des dossiers;
- Assurer les services-conseils en recouvrement et procéder à l'analyse des dossiers sous sa responsabilité.

**Profil recherché**

Cet emploi exige une grande autonomie dans l'utilisation des méthodes et des processus de travail. Il touche de nombreux intervenants et partenaires ce qui rend complexe l'application de solutions élaborées lors de la résolution des problèmes rencontrés.

Le titulaire effectue la planification, l'organisation de son travail au quotidien et établit l'ordre des dossiers à traiter. Il fait connaître l'évolution et l'orientation proposée de ses dossiers à son gestionnaire afin de valider l'orientation proposée, de situer la problématique ou de cerner les différentes hypothèses de solutions.

Le titulaire est responsable de ses actions et interventions et doit en justifier les motifs au besoin.

L'emploi nécessite de se déplacer régulièrement sur le territoire sous sa responsabilité.

L'expérience dans le domaine agricole ou en financement sera considérée comme un atout.

**Conditions d'admission – mutation :** Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Appartenir à la classe d'emplois d'agente ou agent de développement industriel ou accepter un reclassement à ce titre.

**Conditions d'admission – offre d'emploi en promotion aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes :**

- Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec.

- Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emplois à pourvoir, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé

OU

- Bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

### Modalités d'inscription

**Date limite d'inscription :** Du 9 au 18 septembre 2020

Au terme du traitement de votre candidature, il est possible que cette offre ne soit plus accessible dans votre dossier en ligne. Par conséquent, nous vous suggérons de **conserver une copie** de cette offre pour consultation ultérieure.

Si cette offre de mutation fait également l'objet d'un affichage en affectation (réservé au personnel régulier de votre organisation), veuillez postuler uniquement sur l'offre d'affectation.

**Inscription :** Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Veuillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

**Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.**

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

### Informations sur le processus de dotation :

Madame Pascale Perron : 418 834-6867, poste 6555  
Conseillère en gestion des ressources humaines

### Informations sur les attributions de l'emploi :

Monsieur Yannick Therrien : 418 834-6864, poste 6489  
Directeur du recouvrement

**Note :** Cette offre de mutation fait également l'objet d'une offre d'affectation qui pourra être traitée de façon prioritaire. Toute candidature référée en priorité de placement sera traitée préalablement à la mutation. De plus, le ministère ou l'organisme n'est pas tenu de considérer les candidatures soumises à la promotion si l'emploi est pourvu en mutation.