

## Annexe à l'inventaire de contrôle ou d'adhésion (ADH) - Porcelets

Nom du client : \_\_\_\_\_ N° de client : \_\_\_\_\_

Mettre à jour les adresses de production (GRA) \_\_\_\_\_

Adresse de la maternité <sup>1</sup> : _____
Municipalité <sup>1</sup> : _____ Code postal : _____
Responsable : _____ Téléphone : _____
Note (25 caractères max.) <sup>2</sup> : _____
Capacité de la bâtisse : PCL _____ truies total max. (incluant les cochettes) _____

Élevage des femelles gestantes  en cage  en parc

### 1. Truies en lactation


1. Total : \_\_\_\_\_

### 2. Truies en gestation ayant déjà mis bas

Si élevage en parcs → Truies en gestation ayant déjà mis bas **ET** Cochettes


2. Total : \_\_\_\_\_

Total de truies assurables  Total de femelles (1 + 2) : \_\_\_\_\_ (A)

### 3. Truies de remplacement (incluant les truies à leur 1<sup>re</sup> gestation)

Si élevage en parcs → Ne pas tenir compte de ce point


Total : \_\_\_\_\_

### 4. Verrats

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Total : \_\_\_\_\_

### Variation entre la déclaration et l'inventaire (à remplir seulement lors d'un inventaire de contrôle)

I. Truies/cochettes mortes acceptées à inclure à l'inventaire** (voir au verso)	(+)	**
II. Ventes de truies/cochettes (factures vérifiées, voir au verso)	(+)	
III. Achats de truies/cochettes (factures vérifiées, voir au verso)	(-)	
IV. Cochettes ayant mis bas après la date de la prise d'inventaire par la clientèle (cartes ou registres vérifiés, voir au verso)	(-)	
Autres :	(+/-)	
<b>Ajustement à l'inventaire</b>	<b>(B)</b>	

Remarques : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature du responsable de la maternité

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Conseiller

\_\_\_\_\_  
Date

<sup>1</sup> Afin de pouvoir saisir une adresse de production dans GRA, l'adresse et la municipalité sont obligatoires.

<sup>2</sup> Vous devez utiliser cet espace pour indiquer les exigences sanitaires particulières ou le nom de la maternité lorsque cela s'applique.

**Variation entre la déclaration et l'inventaire**

Informations à inscrire pour l'ajustement à l'inventaire (à remplir lors d'un inventaire de contrôle)

**I. Truies mortes acceptées à inclure à l'inventaire***Si élevage en parcs → TRUIES ET COCHETTES MORTES acceptées à inclure à l'inventaire*

Truies/cochettes mortes entre la déclaration et l'inventaire	Truies/cochettes mortes à inclure à l'inventaire (truies mortes acceptées)	Justifications permettant d'inclure les truies/cochettes mortes à l'inventaire	Truies/cochettes mortes non acceptées
	- **		=

\*\* Total truies/cochettes mortes acceptées à inclure à l'inventaire

**II. Ventes de truies (ayant déjà mis bas) survenues après la date de la prise d'inventaire par le client***Si élevage en parcs → VENTES DE TRUIES (ayant déjà mis bas) ET DE COCHETTES survenues après la date de la prise d'inventaire par le client*

Date de vente (aaaa-mm-jj)	N° facture	Nom de l'acheteur	Nombre de truies/cochettes
<b>Total - Ventes de truies/cochettes</b>			

**III. Achats de truies (ayant déjà mis bas) survenus après la date de la prise d'inventaire par le client***Si élevage en parcs → ACHATS DE TRUIES (ayant déjà mis bas) ET DE COCHETTES survenues après la date de la prise d'inventaire par le client*

Date d'achat (aaaa-mm-jj)	No facture	Nom du vendeur	Nombre de truies/cochettes
<b>Total - Achats de truies/cochettes</b>			

**IV. Cochettes ayant mis bas après la date de la prise d'inventaire par le client***Si élevage en parcs → Non applicable*

Date de mise bas (aaaa-mm-jj)	N° carte (si disponible)	Nom du document consulté (carte, registre ou autres)	Nombre de truies
<b>Total – Cochettes ayant mis bas après la date de la prise d'inventaire</b>			